



Voka – Financial controller met boekhoudkundige expertise

Financial controller met boekhoudkundige expertise

Wil jij jouw finance skills inzetten in een financieel gezonde, stabiele organisatie met reeds een sterke geschiedenis achter zich? Dan is deze functie als **Financial Controller** perfect voor jou. Je komt terecht in een dynamisch team dat niet alleen professionaliteit, maar ook gezelligheid en een sterk teamgevoel hoog in het vaandel draagt.

Met het oog op toekomstige veranderingen binnen het team zoeken wij een financieel expert die een mooie balans heeft tussen controlling en boekhoudkundige kennis. Jouw expertise helpt ons niet alleen om financiële processen te optimaliseren, maar ook om stabiliteit en kwaliteit te waarborgen in onze financiële werking.

Jouw verantwoordelijkheden in een notendop:

Als Financial Controller ben je een onmisbare schakel in onze organisatie. Jouw takenpakket omvat onder meer:

- Directe ondersteuning van de financieel administratief directeur bij dagelijkse activiteiten en strategische beslissingen.
- Opstellen van financiële rapportages, analyses en management documenten.
- Doorlichten en optimaliseren van financiële processen.
- Voorbereiden en rapporteren van kwartaalafsluitingen en andere financiële overzichten.
- Monitoren van budgetten en financiële prestaties, en rapporteren hierover.
- Voorbereiden en begeleiden van de jaarlijkse audit.
- Fungeren als SPOC binnen de Competence Central Finance.
- Verwerken van financiële vragen en ad-hoc analyses binnen de organisatie.

Indien je affiniteit hebt met procesoptimalisatie, is dit een mooie plus, maar geen vereiste.

Wat breng je mee?

- **Opleiding & ervaring:** Een afgeronde opleiding in Finance, Bedrijfskunde of een gerelateerde richting, met relevante ervaring in controlling en boekhouding (minstens 5 jaar ervaring)
- **Vaardigheden:** Geavanceerde kennis van Excel (draaitabellen, complexe formules), ervaring met systemen

zoals Business Central, CRM en Power BI.

- **Talen:** Vloeiend Nederlands is een must; een basiskennis Engels is gewenst.
- **Soft skills:**
 - Loyaal en betrouwbaar.
 - Je neemt de tijd om beslissingen te onderbouwen.
 - Zelfstandigheid en discretie, met een scherp oog voor detail.
 - Je bent iemand die stabiliteit zoekt en houdt van een duurzame samenwerking.

What's in it for you?

Terwijl je deze rol opneemt werk je in een omgeving waar balans en werkplezier centraal staan. Je kan hierbij rekenen op:

- **Een stabiele werkomgeving:** De organisatie heeft een rijke geschiedenis en biedt uitstekende werkzekerheid.
- **Een professioneel team:** Je werkt samen met ervaren professionals in een omgeving die kennis, stabiliteit én dynamiek combineert.
- **Flexibiliteit:** Het starten en eindigen van de werkdag doe je wanneer het jou het beste uitkomt dankzij ruime glijtijden.
- **Gezelligheid:** Naast hard werken wordt er ook volop aandacht besteed aan een aangename werksfeer met teamuitjes, after work drinks en op-en-top collegialiteit.
- **Moderne faciliteiten:** Het prachtige kantoor biedt alles wat je nodig hebt voor een productieve en fijne werkdag.

Wat bieden we?

- Een competitief bruto maandsalaris.
- **Voordelen:** Maaltijdcheques, ecocheques, hospitalisatie- en groepsverzekering, telewerkvergoeding, gsm, laptop, bedrijfswagen, en een Flex Income Plan.
- **Vakantie:** 20 wettelijke dagen, 11 feestdagen, en tot 8 ADV-dagen afhankelijk van je uurrooster.

Ben jij de persoon die we zoeken?

Herken jij jezelf in deze rol? Dan kijken wij uit naar jouw sollicitatie!

Solliciteer nu en zet de volgende stap in jouw carrière!

<https://www.voka.be>